|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Université Claude Bernard Lyon 1  Pôle Finances, Achats, Pilotage - Direction des Achats | **MARCHÉ PUBLIC**  MARCHÉ DE TRAVAUX |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Marché 25109T.01TRA**  **Pose d’une CTA au gymnase Sapin** |

|  |
| --- |
| **CADRE DE RÉPONSE**  **Lot 1** |

**ENTREPRISE : ... LOT :** 1

Contact (nom de la personne qui suit le dossier

Susceptible d’être contactée) : …

Nom :

Téléphone :

Mail :

Signature / cachet Fait le

1. **GENERALITES**
   1. PRINCIPES DIRECTEURS DU MEMOIRE TECHNIQUE

Le rôle du mémoire technique est de pouvoir juger la valeur technique de l’offre en ayant de la visibilité sur l’organisation et les moyens spécifiques que l’entreprise s’engagera à dédier à l’exécution du marché.

Le document doit être cohérent, rédigé d’une façon concise et personnalisée pour l’opération tout en étant conforme aux exigences explicitées dans le dossier de consultation.

Le mémoire technique est un document contractuel

Des pénalités prévues au CCAP seront appliquées si les engagements présentés dans ce mémoire technique ne sont pas tenus.

**L’entreprise ne devra, en aucun cas modifier les prestations, matériaux et modes de construction prévus dans le CCTP. Les propositions faites au maître d’ouvrage dans le cadre du présent mémoire technique ne peuvent que se rajouter aux prestations minimales décrites au CCAP et au CCTP.**

* 1. RAPPEL DES CRITERES DE JUGEMENTS DES OFFRES.

**Lot 1** **:**

| Critère |
| --- |
| 1. Valeur technique (50 %) |
| - Effectif dédié et compétences de l’équipe affectée à l’opération (15 %) |
| - Moyens mis en œuvre (20 %) |
| - Déroulement des tâches, planning prévisionnel (15 %) |
| 2. Prix (40 %) |
| 3. Valeur environnementale (10 %) |
| - Organisation prévue pour la réduction de l’émission de carbone durant le chantier (5 %) |
| - Réduction des nuisances de chantier (5 %) |

1. **MEMOIRE TECHNIQUE DE L’ENTREPRISE :**

Les pages suivantes sont à compléter par l’entreprise. Les candidats sont tenus de respecter le nombre de page indiqué pour chaque critère.

** Les pages supplémentaires ne seront pas prises en compte dans l’analyse des offres.**

Il est vivement recommandé aux candidats de répondre sur ce cadre de réponse. A défaut, le candidat devra indiquer le nom du document, la page et le paragraphe auquel le maître d’ouvrage doit se référer pour chaque réponse.

1. CRITERE 1 – VALEUR TECHNIQUE

**Sous-critère n°1.1**: EFFECTIF DEDIE ET COMPETENCES DE L’EQUIPE AFFECTEE A L’OPERATION (NOTE / 15)

*(Joindre les CV et images références en annexe)*

* Organigramme de l'équipe chantier (conduite de travaux, chef de chantier, équipe)
* Organigramme de l'équipe d'étude (interne/externe, effectifs, fonctionnement, etc.)

|  |
| --- |
|  |

**Sous-critère n°1.2** : MOYENS MIS EN ŒUVRE (NOTE / 20)

* Liste des moyens matériels (levage, véhicules, outils, protection des zones d'intervention, installations de chantier, EPI, etc.)

|  |
| --- |
|  |

* Méthodologie de réalisation - Délai de préparation de chantier (passation de commande, délai de livraison, durée des travaux)

|  |
| --- |
|  |

**Sous-critère n°1.3** : DEROULEMENT DES TACHES, PLANNING PREVISIONNEL

(NOTE / 15)

* Délais de livraison globale et délais de livraison de la fourniture

|  |
| --- |
|  |

1. CRITERE 2 – VALEUR ENVIRONNEMENTALE

**Sous-critère 3.1** : Organisation prévue pour la réduction de l’émission de carbone durant le chantier

(NOTE / 5)

|  |
| --- |
|  |

**Sous-critère 3.2:** Réduction des nuisances de chantier (NOTE / 5)

|  |
| --- |
|  |